

Beantragung eines Installateurausweis

Sie haben **noch keinen** Installateurausweis von einem anderen Netzbetreiber oder Stadtwerk und möchten nun Ihren Installateurausweis beantragen, um Arbeiten im Netzgebiet der Rhein Hessische Energie- und Wasserversorgungs-GmbH durchführen zu können?
Dann hilft Ihnen die folgende Anleitung schrittweise dabei, Ihren Installateurausweis zu beantragen.

1. Aufrufen des Installateurportal

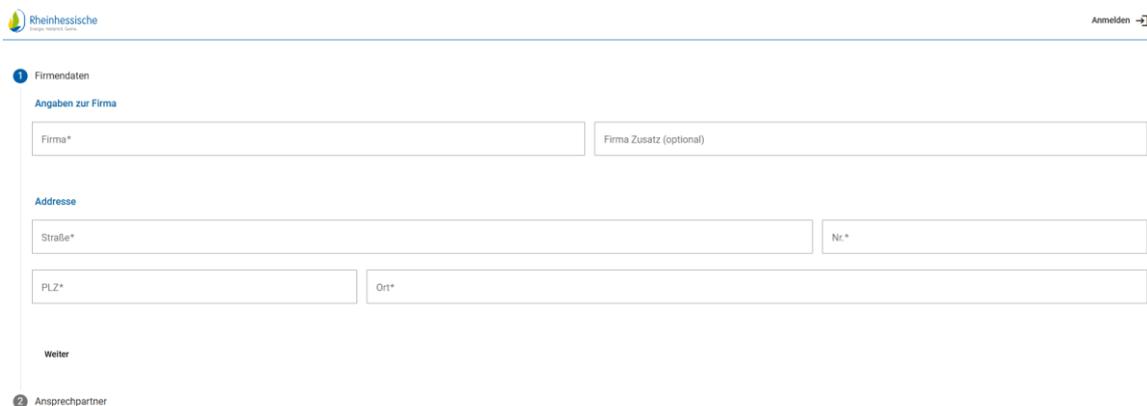
Öffnen Sie das Installateurportal, indem Sie [hier klicken](#) oder indem Sie die folgende Webseite www.rhein Hessische-netze.de aufrufen und über den Button „Partner“ das Installateur-Portal auswählen.

2. Erstmalige Registrierung im Installateurportal

Zur Nutzung unseres Installateurportales ist eine einmalige Registrierung erforderlich. Über den Button **„Jetzt registrieren“** können Sie Ihre Gastgenehmigung beantragen.



Anschließend öffnet sich die folgende Ansicht, in der Sie zunächst die dargestellten Felder mit Ihren **1.Firmendaten** befüllen, bevor Sie auf **2.Ansprechpartner** klicken, um Ihre persönlichen Zugangsdaten zu befüllen.



2 Ansprechpartner

Personendaten

Vorname* Nachname*

Telefonnummer* Handynummer

Zugangsdaten

E-Mail* E-Mail bestätigen*

Passwort*

Bedingungen

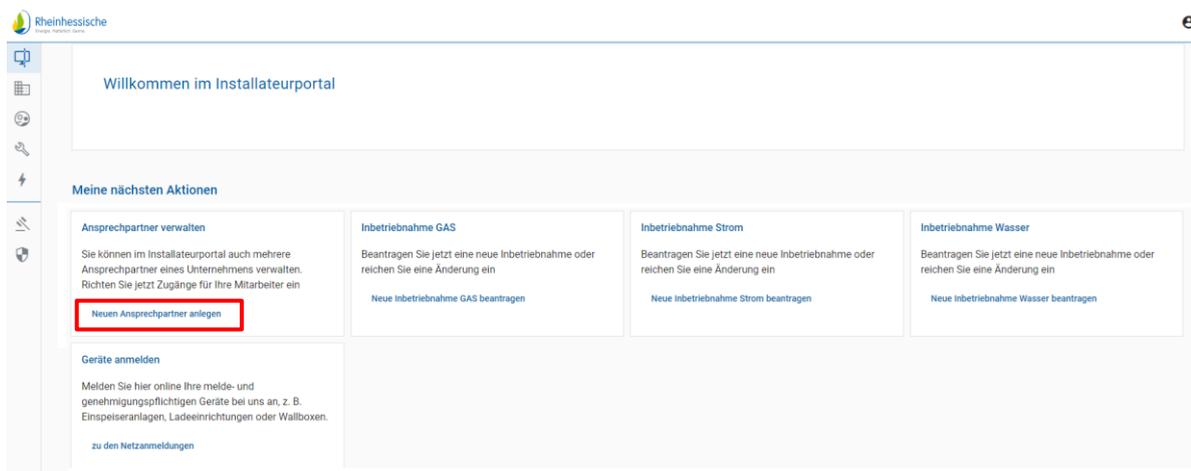
Hiermit akzeptiere ich die [Datenschutzbestimmungen](#) *

Nachdem die Datenschutzbestimmungen bestätigt wurden, können Sie über den **„Jetzt anmelden“** Button mit der Registrierung fortfahren.

Mit Ihren neuen Zugangsdaten können Sie sich nun im Installateurportal anmelden. Sie bekommen nach der Registrierung **keine** separate E-Mail mit einem Bestätigungslink oder Aktivierungscode, sondern können direkt mit der Anmeldung beginnen.

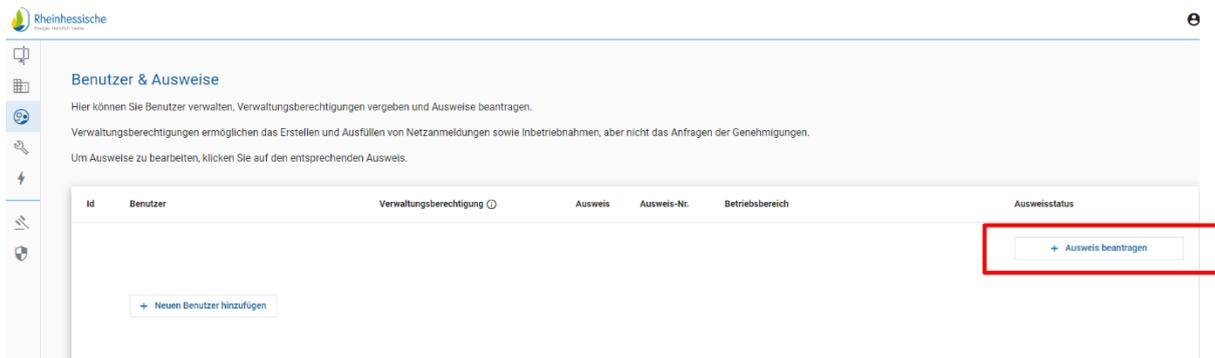
3. Beantragung eines Installateurausweis

Über die Einstiegsseite haben Sie die Möglichkeit Ihren Installateurausweis zu beantragen. Wählen Sie dazu einfach im Feld Los geht's **„Neuen Ausweis beantragen“** aus:

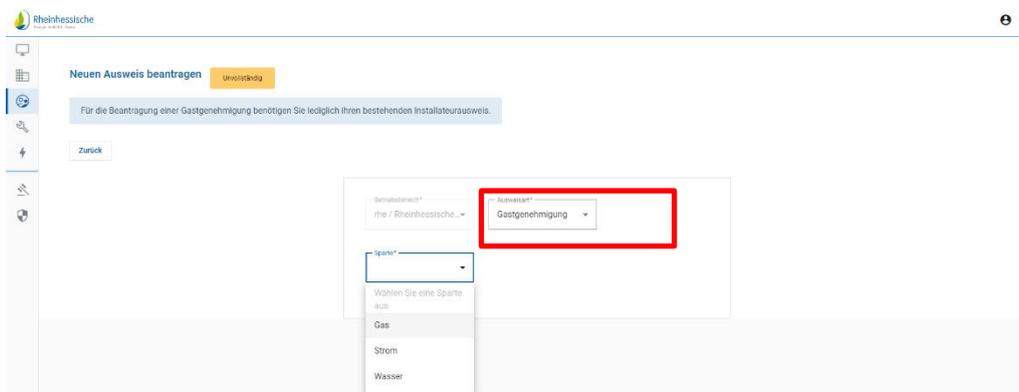


The screenshot shows the 'Willkommen im Installateurportal' page. Under the 'Meine nächsten Aktionen' section, there are four main action cards: 'Ansprechpartner verwalten', 'Inbetriebnahme GAS', 'Inbetriebnahme Strom', and 'Inbetriebnahme Wasser'. Each card has a sub-button for 'Neue Inbetriebnahme ... beantragen'. The 'Ansprechpartner verwalten' card has a sub-button 'Neuen Ansprechpartner anlegen' which is highlighted with a red box. Below these cards is a 'Geräte anmelden' section with a link 'zu den Netzanmeldungen'.

Und klicken, wie nachfolgend dargestellt, auf **„+Ausweis beantragen“**:



Wählen Sie im nächsten Schritt die Ausweisart aus.



Unterscheidung der Ausweisart:

Ein **Installateurausweis** wird beantragt, wenn noch **kein** Installateurausweis vorhanden ist und sich Ihr Firmensitz im Netzgebiet der Rhein Hessische Energie- und Wasserversorgungs-GmbH befindet.

Eine **Gastgenehmigung** wird beantragt, wenn Sie bereits einen Installateurausweis von einem anderen Netzbetreiber oder einem Stadtwerk besitzen und nun zusätzlich Arbeiten im Netzgebiet der Rhein Hessische Energie- und Wasserversorgungs-GmbH durchführen möchten.

Nachdem alle vorherigen Felder befüllt wurden, öffnet sich die folgende Seite. Hier können Sie über die jeweiligen „Dokument hochladen“ Buttons alle benötigten Dokumente hinterlegen.

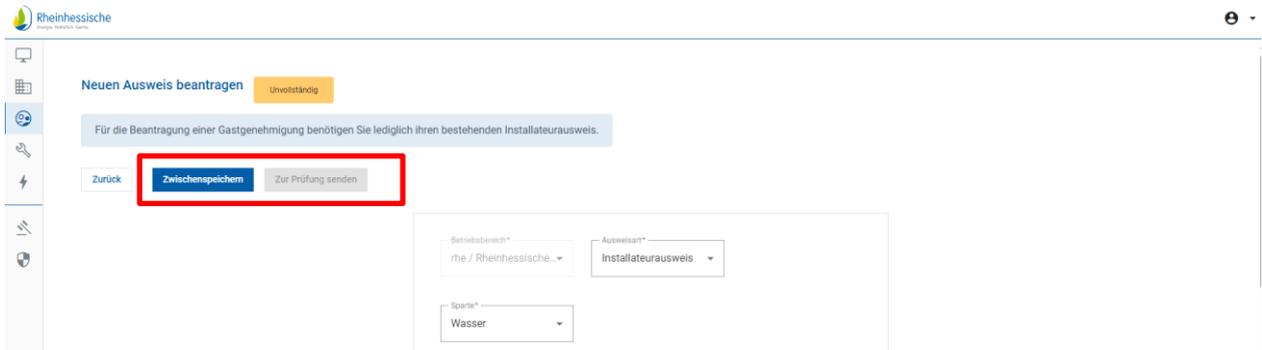
Für die **Gastgenehmigung** wählen Sie Ihren Netzbetreiber aus, geben die entsprechenden Daten ein und laden Ihren Installateurausweis hoch.

Für die Eintragung in das Installateurverzeichnis der Rhein Hessische Energie- und Wasserversorgungs-GmbH benötigen Sie im Einzelnen folgende Dokumente:

- Gewerbeanmeldung / Gewerbeschein
- Betriebshaftpflichtversicherung
- Nachweis über Fachkräftebefähigung
- Eintragung in die Handwerksrolle / Handwerkskarte
- Sachkundenachweis
- Nachweis über ein festes Arbeitsverhältnis des verantwortlichen Fachmanns

Wichtig: Nachdem alle Dokumente hochgeladen wurden, ist am Seitenende ein Haken bei „Bestätigung über Werkstattausrüstung“ zu setzen.

Scrollen Sie wieder an den Seitenanfang, um dort über den Button „Zwischenspeichern“ die Dateien zu sichern und anschließend über den Button „Zur Prüfung senden“ die Beantragung abzuschließen:



4. Genehmigung

Sobald Ihre Beantragung geprüft und durch die Rhein Hessische Energie- und Wasserversorgungs-GmbH genehmigt wurde, erhalten Sie eine Benachrichtigung per E-Mail.

5. Aufrufen Ihres Installateurausweis

Nach erfolgreicher Genehmigung haben Sie im Installateurportal die Möglichkeit, sich Ihren Installateurausweis aufzurufen und bei Bedarf auszudrucken. Über den QR-Code haben Sie die Möglichkeit, jederzeit den aktuellen Gültigkeitsstatus abzufragen.

Melden Sie sich dazu im Installateurportal an und wählen in der linken Auswahlleiste „Benutzer/Ausweise“ aus.

Danach können Sie sich Ihr Ausweisdokument herunterladen.



The screenshot shows a web application interface for managing licenses. On the left is a navigation menu with the following items: 'Home', 'Accountverwaltung', 'Benutzer / Ausweise' (highlighted), 'Meine Inbetriebnahmen', and 'Netzanmeldungen'. Below the menu is a link for 'HILFE / SONSTIGES'. The main content area has a header with 'Ausweis bearbeiten' and a green 'Gültig' button. Below this is the breadcrumb 'Rhein Hessische Energie- und Wasserversorgung-GmbH / rhe - Strom /'. A row of buttons includes 'Zurück', 'Ausweisdokument herunterladen' (highlighted with a red box), 'Zur Prüfung senden', and 'Verlängerung anfordern'.

Weiterhin haben Sie die Möglichkeit, weitere Benutzer hinzuzufügen. Diese können entweder nur Verwaltungstätigkeiten ausführen oder ebenfalls einen Installateurausweis beantragen.

Mit der Zuteilung einer Verwaltungsberechtigung können alle Anträge im Portal eingesehen und bearbeitet werden. Das Versenden einer Inbetriebsetzung / Inbetriebnahme obliegt lediglich dem Ausweisträger.